

---

**Tekninen lautakunta, § 64, 14.06.2023**  
**Tekninen lautakunta, § 112, 08.11.2023**

**§ 112**

**Toimivallan siirto / Biojäte 2024**

LAIIDno-2023-362

**Tekninen lautakunta, 14.06.2023, § 64**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Laihian Nuuka Lämpö Oy:n omistamassa biolaitoksessa käsitellään mm. kuntalaisten tuottamat biojätteet. Laitos tekniikoineen on ikääntynyt ja toiminta kärsii etenkin biojätteen ohessa tulevasta muovista. Ongelmana eivät ole biohajoavat pussit vaan normaalit muovipussit, joita ohjeiden vastaisesti käytetään biojäteastioissa. Kuluvana vuonna haasteet biojätteen osalta ovat lisääntyneet merkittävästi ja tilanteen hallitsemiseksi on syytä tehdä ratkaisuja.

Tekninen lautakunta toimii jätelain tarkoittamana kunnan jätehuoltoviranomaisena ja ratkaisee sille kuuluvat viranomaisasiat (hallintosääntö § 59 C).

Lautakunta päättää toimialaansa koskevista sopimuksista ja sitoumuksista talousarvionsa puitteissa (hallintosääntö § 54).

Toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö § 55).

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Lautakunta päättää yksimielisesti ottaa tämän asian kiireellisenä käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen johtaja valtuutetaan tekemään määräaikainen sopimus biojätteen vastaanottamisen ja käsittelyn osalta vuoden 2023 loppuun saakka.

Tekninen lautakunta päättää, että tämä pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös pannaan täytäntöön lainvoimaisuutta odottamatta.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

---

**Tekninen lautakunta, 08.11.2023, § 112**

Valmistelija / lisätiedot:  
Jari Mansikka-aho  
jari.mansikka-aho@laihia.fi  
tekninen johtaja

Tekninen lautakunta on aloittanut valmistelut jätekuollon järjestämisestä uuden jätelain vaatimusten mukaisesti.

Jätelaki astui voimaan 19.7.2021 ja jätealan asetukset tulivat voimaan 1.12.2021. Jätelain toinen aste on säädettävänä. Jätehuolto on erityislakiin, jätelakiin, perustuva kunnalle määrätty lakisääteinen tehtävä. Kunnan on järjestettävä jätehuolto (JL 32 §) asumisessa syntyville jätteille sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyville yhdyskuntajätteille. Lisäksi kunnan on järjestettävä (JL 32 §) 1 momentin 1–3 kohdassa tarkoitettussa toiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuolto sekä asumisessa syntyvän vaarallisen jätteen vastaanotto ja käsittely. Uudessa jätelaissa säädetään myös kunnan ja pakkausten tuottajan velvollisuudesta järjestää pakkausjätteen kiinteistöittäinen erilliskeräys yhteistoiminnassa.

Tekninen lautakunta toimii jätelain tarkoittamana kunnan jätehuoltoviranomaisena ja ratkaisee sille kuuluvat viranomaisasiat (hallintosääntö § 59 C).

Lautakunta päättää toimialaansa koskevista sopimuksista ja sitoumuksista talousarvionsa puitteissa (hallintosääntö § 54).

Toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö § 55).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen johtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat määräaikaikaiset järjestelyt sopimuksineen biojätteen vastaanottamisen ja käsittelyn osalta vuoden 2024 loppuun saakka.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.



Laihia 23.11.2023  
Mikko Kivelä  
rakennustarkastaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Tulostettu Laihian kunnan asianhallintajärjestelmästä

## Oikaisuvaatimus

§112

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

#### Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia  
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia  
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi  
telekopio: 06 4771 224  
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00